

Szczegółowy zakres badania

Ocena skuteczności systemu wdrażania Programu Współpracy Transgranicznej

Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 (PL-SK)

1) Cel i zakres badania

Celem badania jest ocena skuteczności systemu wdrażania projektów w ramach osi priorytetowych I i II Programu PL-SK.

Badanie obejmie system wdrażania od chwili zatwierdzenia projektów przez KM do momentu refundacji wydatków. Badanie w głównej mierze koncentrować się będzie na ocenie organizacji i funkcjonowania systemu, tj. jego konstrukcji, rozwiązań proceduralnych oraz mechanizmów i procesów, które wpływają na sprawność realizacji Programu.

Wnioski i rekomendacje z badania będą służyć usprawnieniom funkcjonowania systemu oraz zwiększeniu jego skuteczności. Ze względu na fakt, że duże fragmenty procesu wdrażania Programu PL-SK są zbliżone (po stronie polskiej) we wszystkich siedmiu programach EWT, wyniki zostaną także wykorzystane do dokonania potencjalnych usprawnień w innych programach transgranicznych z udziałem Polski.

Ocena systemu wdrażania powinna obejmować wyłącznie procesy zachodzące po stronie polskiej.

2) Zakres podmiotowy i przedmiotowy

Ocenię poddane zostaną wszystkie podmioty zaangażowane w proces wdrażania Programu PL-SK, tj.:

- a) Instytucja Zarządzająca,
- b) Wspólny Sekretariat Techniczny,
- c) Śląski, Małopolski i Podkarpacki Urząd Wojewódzki, jako podmioty pełniące obowiązki kontrolera I-go stopnia,
- d) Instytucja Certyfikująca.

Przedmiotem badania ewaluacyjnego są następujące etapy wdrażania projektu:

- a) od decyzji KM o przyznaniu środków do podpisania umowy o dofinansowanie,
- b) monitorowanie i sprawozdawczość (w tym terminy i procedury sprawozdawcze),
- c) kontrola I-go stopnia i certyfikacja (poświadczanie) wydatków na poziomie Partnera Wiodącego i Partnerów Projektu,
- d) refundacja wydatków (płatności częściowe i końcowe),
- e) system realizacji płatności przez Partnera Wiodącego na rzecz Partnerów Projektu.

Szczególnie istotny jest proces zachodzący między etapem c) i d). Jak pokazują dane monitoringowe różnica między wartością umów a złożonymi wnioskami o płatność jest bardzo duża (realizacja na poziomie 10%).

Badaniem objęte zostaną wnioski projektowe zaakceptowane przez Komitet Monitorujący w wyniku przeprowadzenia pierwszego naboru projektów¹. Dane do oceny każdego z etapów od b) do d) powinny być zebrane dla całej populacji projektów objętych badaniem w jednym terminie (jedna data) z uwzględnieniem dostępnego stanu.

3) Odbiorca badania:

- a. Ministerstwo Rozwoju Regionalnego (Departament Współpracy Terytorialnej pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem PL-SK),
- b. Wspólny Sekretariat Techniczny.

4) Szczegółowy zakres badania

Przedmiotem badania jest analiza sprawności i skuteczności działania struktury instytucjonalnej i organizacyjnej systemu, rozwiązań proceduralnych oraz skuteczności wykorzystania środków. Wykonawca powinien dokonać także oceny terminowości i sprawności realizacji płatności. W wyniku przeprowadzonego badania powinny zostać zidentyfikowane potencjalne punkty krytyczne „wąskie gardła” w systemie, w tym przede wszystkim odnośnie do przepływów finansowych.

Dla osiągnięcia celu badania priorytetem powinno być spojrzenie na funkcjonowanie systemu z punktu widzenia beneficjentów Programu PL-SK. Rekomendacje wynikające z tej części badania mają odnosić się do możliwych uproszczeń w procesie wdrażania na poziomie projektu i Programu. Jednocześnie ocena systemu realizacji Programu PL-SK 2007-2013 powinna być dokonana w kontekście zasad wdrażania programu, jaki obowiązywał w poprzednim okresie programowania, tj. w latach 2004-2006.

Szczegółowe pytania badawcze wpisujące się w cel badania będą stanowiły jeden z elementów oceny przy wyborze ofert.

5) Narzędzia badawcze

Proponowane narzędzia badawcze:

- a) analiza *desk research* (w tym PO, Podręcznik Programu, dokumenty sprawozdawcze, instrukcje wykonawcze na poziomie WST i Urzędów Wojewódzkich, wnioski o płatność, projekty zmian w procedurach),
- b) Wywiady (IDI) z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji Programu, w tym z: IZ, WST, kontrolerami I-go stopnia we wszystkich trzech Urzędach Wojewódzkich,
- c) Wywiady (IDI) z beneficjentami (wszystkimi polskimi Partnerami Wiodącymi – ok. 30),
- d) CAWI/CATI z wszystkimi polskimi partnerami projektu,
- e) Analiza danych ze sprawozdawczości i monitoringu na poziomie IZ, WST i Urzędów Wojewódzkich.

6) Wybór Wykonawcy i organizacja badania

Elementy oferty i kryteria wyboru

Ofertę należy przygotować w języku polskim.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

¹ Po zakończeniu I naboru Komitet Monitorujący wybrał do dofinansowania w ramach osi priorytetowych I i II 49 projektów na kwotę prawie 65,1 mln euro EFRR, co stanowi 53,7 % środków dostępnych w tych priorytetach.

- koncepcję badania z pytaniami badawczymi oraz szczegółowy opis proponowanej metodologii (ze względu na ograniczenia czasowe i rezygnację z przygotowywania przez Wykonawcę raportu metodologicznego, oferta powinna mieć formę zbliżoną do raportu metodologicznego),
- opis zespołu badawczego (CV badaczy) oraz informację o wykonanych pracach o podobnym charakterze (przedmiot badań i odbiorcy),
- plan pracy i harmonogram realizacji badania.

Oferta powinna być dostarczona także w formie elektronicznej na adres mailowy: Agnieszka.Gintowt-Dziewaltowska@mrr.gov.pl.

O wyborze Wykonawcy będą decydowały następujące czynniki:

- spójna koncepcja badania -15%
- zaproponowana metodologia i techniki badawcze – 35%
- doświadczenie i kwalifikacje zespołu badawczego – 30%
- cena - 20%

Sposób prezentacji wyników badania

W oparciu o niniejszy zakres badania oraz przedstawioną ofertę, Wykonawca przeprowadzi badanie którego wyniki zostaną ujęte w formie wstępnego a następnie końcowego raportu. Do raportu końcowego należy dołączyć jednostronicowe (1800 znaków) podsumowanie.

Raport końcowy powinien zawierać:

- spis treści;
- wprowadzenie,
- krótką informację o przyjętej metodologii;
- opis wyników badania;
- wnioski i rekomendacje. Rekomendacje powinny zawierać opis pożądanego stanu oraz propozycję (propozycje) sposobu(ów) osiągnięcia tego stanu (wdrożenia rekomendacji). Elementem podsumowującym będzie wypracowana przez Wykonawcę **tabela rekomendacji** zawierająca zidentyfikowane problemy (z odesłaniem do stron w raporcie, gdzie znajduje się ich szerszy opis), wnioski, proponowane rekomendacje wraz ze sposobem ich wdrożenia, wskazaniem adresata oraz terminu wdrożenia rekomendacji;
- aneksy przedstawiające zestawienia i analizę danych.

Raport powinien zostać przekazany Zamawiającemu w wersji elektronicznej (CD i e-mail) oraz w wersji papierowej (5 egzemplarzy).

Dodatkowo Wykonawca przygotuje prezentację w formacie Power Point pokazującą najważniejsze wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego badania.

Oczekiwania wobec Wykonawcy:

- znajomość zagadnień związanych z programami współpracy terytorialnej (w szczególności IW INTERREG III, Celu 3 tj. Europejskiej Współpracy Terytorialnej),
- przygotowanie kwestionariuszy/ankiet do badań i ich konsultacja z Zamawiającym,

- sprawna i terminowa realizacja zadania przy stałym kontakcie z Zamawiającym (e mail, telefon, w razie potrzeby spotkania), oraz informowanie o stanie badania i ewentualnych problemach,
- przekazanie wstępnego raportu końcowego (wersja elektroniczna i 3 egzemplarze papierowe), raportu końcowego (wersja elektroniczna i 5 egzemplarzy papierowych),
- przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji badania po zakończeniu pracy (ankiety, kwestionariusze, wywiady, raporty itp.),
- umieszczanie na wszystkich materiałach odpowiednich oznaczeń informujących, że badanie zostało sfinansowane z funduszy strukturalnych UE,
- prezentacja wyników badania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Harmonogram

- w terminie do 49 dni kalendarzowych od podpisania umowy – przedstawienie projektu raportu końcowego;
- w terminie do 63 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – przekazanie raportu końcowego Zamawiającemu.

Budżet badania

Koszt badania nie może przekroczyć 50 000,00 zł brutto.

Adres Zamawiającego i termin składania oferty:

Oferty należy przysyłać pod adresem:

Ministerstwo Rozwoju Regionalnego
 Departament Współpracy Terytorialnej
 Wydział Monitoringu i Ewaluacji
 Plac Powstańców Warszawy 1
 50-951 Wrocław

Termin składania ofert upływa **13 września 2010 roku** (data dostarczenia do siedziby Zamawiającego).

W terminie tygodnia od dnia upływu terminu na składanie ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej www.ewt.gov.pl o wyborze Wykonawcy.

Departament Współpracy Terytorialnej zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania dotyczącego wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.

Dodatkowych informacji udzielają:

Tomasz Kołodziejczak (Tomasz.Kolodziejczak@mrr.gov.pl, tel. 71/340 68 48)

Agnieszka Gintowt-Dziewałtowska (Agnieszka.Gintowt-Dziewaltowska@mrr.gov.pl, tel.71/340 65 61).